

**CONCEPT**

**STATUTENWIJZIGING**

Heden, tweeduizend acht-----  
verschenen voor mij, Mr Edzo Hommo Huisman, notaris te Heemstede:-----  
1. mevrouw **INEKE VAN HUISSTEDEN**, geboren te Haarlem op vier en twintig-  
oktober negentienhonderd zes en veertig, wonende te 2105 VB Heemstede, -  
Ijssellaan 12, zich legitimerende met een identiteitskaart nummer -----  
IWC05BD30, ongehuwd en niet geregistreerd als partner; -----  
2. mevrouw **MARIA ADRIANA SCHREUDER**, geboren te Haarlem op acht en--  
twintig juni negentienhonderd twee en vijftig, wonende te 2105 XG -----  
Heemstede, Scheldelaan 6, zich legitimerende met een \*\*\* nummer \*\*\*, -----

ten deze handelend als waarnemend voorzitter respectievelijk secretaris van:-----  
de vereniging: **VOLKSTUINVERENIGING GROENENDAAL**, gevestigd te -----  
Heemstede, met adres: Scheldelaan 6, 2105 XG Heemstede, ingeschreven in het--  
handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Amsterdam onder -----  
dossiernummer: 40595040, -----

hierna te noemen: "de vereniging".-----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:-----  
dat blijkens de aan deze akte te hechten notulen de algemene ledenvergadering----  
van de vereniging, in haar vergadering van zeven april tweeduizend acht, conform --  
het bepaalde in artikel 17 van de huidige statuten, heeft besloten tot wijziging van --  
de statuten als hierna vermeld;-----

dat met ingang van heden de statuten van de vereniging zullen luiden als volgt:-----

**Artikel 1: Naam, zetel en duur**-----

1. De vereniging draagt de naam "**VOLKSTUINVERENIGING**-----  
**GROENENDAAL**" en is gevestigd te Heemstede.-----
2. De vereniging is opgericht op zeven februari negentienhonderdachtenvijftig--  
en is aangegaan voor onbepaalde tijd.-----
3. Het verenigingsjaar en boekjaar zijn gelijk aan het kalenderjaar.-----
4. De vereniging is ingeschreven onder nummer 40595040 in het door de -----  
Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Amsterdam gehouden -----  
Handelsregister.-----

**Artikel 2: Organen**-----

Organen van de vereniging zijn: het bestuur, het dagelijks bestuur en de algemene -  
ledenvergadering. Voorts personen en commissies die op grond van de statuten-----  
door de algemene ledenvergadering zijn belast met een nader omschreven taak en--  
aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend-----

**Artikel 3: Doel**-----

1. De vereniging stelt zich ten doel:-----
  - a. het in eigendom verkrijgen of huren van grond voor het stichten van --  
volkstuincomplex(en) en deze te behouden; -----
  - b. het beheren van een of meer volkstuincomplexen;-----
  - c. het bevorderen van recreatief tuinieren;-----
  - d. het geven van voorlichting en het organiseren van activiteiten die het--  
recreatief tuinieren betreffen; -----
  - e. het uitgeven van een verenigingsblad;-----

2. De vereniging tracht het gestelde doel te bereiken door het verlevendigen van onderling contact tussen haar leden en het elkaar zonodig met raad en daad bijstaan.

#### **Artikel 4: Lidmaatschap**

1. De vereniging kent:
- leden;
  - leden van verdienste en ereleden;
  - donateurs.
2. Leden zijn meerderjarige personen die als lid tot de vereniging zijn toegelaten.
3. Het bestuur beslist over de toelating tot het lidmaatschap. In een reglement kunnen nadere regels omtrent de toelating worden gesteld.
4. Op voorstel van het bestuur kan de algemene ledenvergadering het predikaat "lid van verdienste" of "erelid" verlenen aan een natuurlijk persoon, die zich voor de vereniging verdienstelijk heeft gemaakt.
5. Donateurs zijn natuurlijke- en rechtspersonen die de vereniging steunen met een jaarlijkse geldelijke bijdrage zonder dat daaruit enige verplichting voortvloeit voor de vereniging.

#### **Artikel 5: Rechten en plichten van de leden**

1. Leden van de vereniging zijn verplicht:
- tot nakoming van de statuten en reglementen van de vereniging en de besluiten van de algemene ledenvergadering;
  - de belangen van de vereniging niet te schaden;
  - tot nakoming van de van overheidswege ter zake van het gebruik van tuinen aan de vereniging gegeven voorwaarden en/of aanwijzingen;
  - tot aanvaarding en nakoming van alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam van haar leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien.
2. De leden zijn jaarlijks gehouden tot betaling van de door de algemene ledenvergadering vastgestelde contributie en tuinhuur. Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.
3. Een lid is verplicht een door de algemene ledenvergadering vastgestelde waarborgsom te voldoen. Per tuin wordt van een lid een waarborgsom geheven. Over de waarborgsom wordt geen rente vergoed. Na beëindiging van het lidmaatschap zal de waarborgsom dienen ter gehele of gedeeltelijke verrekening van de door het lid niet nagekomen verplichtingen. Na vaststelling van een positief saldo zal dit binnen dertig dagen aan het lid worden terugbetaald.

Lid  
4 vervallen

#### **Artikel 6: Rechten en plichten met betrekking tot de tuin**

1. Het bestuur geeft een lid voor de duur van het lidmaatschap een tuin in gebruik.
2. In de door het lid aan de vereniging verschuldigde huur en contributie zijn inbegrepen alle op zijn tuin rustende lasten, waaronder de door de vereniging aan derden verschuldigde bedragen. De algemene ledenvergadering stelt de tuinhuur en de contributie vast en bepaalt op welke wijzen de lasten van de vereniging over de leden zullen worden omgeslagen.
3. Na vooraf verkregen toestemming van het bestuur is het een lid toegestaan -- bouwsels te plaatsen en beplanting aan te brengen. Deze dienen naar aard, - omvang en gebruik te voldoen aan de door het bestuur en de overheid daaraan gestelde eisen. Deze eisen worden in een afzonderlijk reglement

- vastgelegd.-----
4. Na vooraf verkregen toestemming van het bestuur is een lid gerechtigd bij beëindiging van het lidmaatschap, zijn bouwsels en beplanting aan een ander lid of een toe te laten lid over te dragen. -----
  5.
    - a. Indien geen overdracht van bouwsels en beplanting heeft plaatsgevonden dient het lid op de datum van beëindiging van het lidmaatschap de tuin (inclusief paden en slootkanten) als "zwarte grond" op te leveren. Dat wil zeggen ontdaan van alle bouwsels, beplantingen en geheel onkruidvrij. Bij het verwijderen van bomen moet men voldoen aan gemeentelijke kapvergunning. -----
    - b. Blijft het lid na een daartoe gestelde termijn in gebreke, dan zal het bestuur de tuin voor rekening van het lid in de vereiste staat van "zwarte grond" laten brengen. In dat geval wordt het lid geacht zonder enige tegemoetkoming onherroepelijk afstand te hebben gedaan van mogelijke eigendommen. -----
    - c. In geval van royement of opzegging van het lidmaatschap door de vereniging bepaalt het bestuur de datum waarop aan het in dit artikel bepaalde dient te zijn voldaan. Het lid is verplicht op die datum de tuin te hebben ontruimd. -----
  6.
    - a. Een lid kan verplicht worden een redelijke bijdrage te leveren in de door het bestuur vastgestelde werkzaamheden ten behoeve van het beheer en/of onderhoud van het gemeenschappelijke gedeelte en begrenzings van het tuincomplex en/of verenigingseigendommen (het zogenaamde algemeen werk). Daartoe kan een rooster worden opgesteld. -----
    - b. De vereniging is niet aansprakelijk voor enige schade welke is ontstaan tijdens het algemeen werk van een lid of een door het bestuur toegestane vervanger. In het kader van de verenigingsactiviteiten verzekert de vereniging haar leden tegen wettelijke aansprakelijkheid en ongevallen. -----
  7.
    - a. Bij verblijf op het tuincomplex is het lid verplicht zich te gedragen met inachtneming van de belangen van de vereniging en de andere leden van het tuincomplex. -----  
Het veroorzaken van overlast is niet toegestaan. Het lid is voorts verplicht bouwsels en beplantingen goed te onderhouden, onkruid te verwijderen, de grond niet te vervuilen, schadelijke effecten voor het milieu te vermijden en alleen de bij wet toegelaten bestrijdingsmiddelen te gebruiken. -----
    - b. Het lid is gehouden om, indien het onregelmatigheden of problemen aantreft op het complex die volgens het lid een optimaal gebruik van de tuinen belemmeren, deze onverwijld aan het bestuur te melden. -----
  8. Het niet voldoen aan het bepaalde in de leden 4, 5, 6 en 7 levert een overtreding op. -----  
Het bij herhaling in overtreding zijn vormt voor de vereniging een grond om het lidmaatschap door opzegging te beëindigen. Deze bevoegdheid komt het bestuur toe naast de in artikel 7 lid 5. a. genoemde, om het lidmaatschap door royement te beëindigen. -----
  9. Het is een lid niet toegestaan: -----
    - a. beroepsmatige of commerciële activiteiten op het tuincomplex te verrichten; -----
    - b. de tuin en bouwsels aan derden te verhuren of in gebruik te geven. -----

#### **Artikel 7: Einde lidmaatschap** -----

1. Het lidmaatschap eindigt door: -----
    - a. overlijden van het lid;-----
    - b. opzegging; -----
    - c. royement.-----
  2. Bij beëindiging van het lidmaatschap eindigt het gebruiksrecht van de tuin.----
    - a. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft--  
opgehouden aan de bij de statuten gestelde vereisten voor het -----  
lidmaatschap te voldoen. Dit geldt ook wanneer redelijkerwijs van de --  
vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten -----  
voortduren;-----
    - b. Opzegging namens de vereniging gebeurt schriftelijk door het bestuur--  
met opgave van reden(en).-----
  3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden door ----  
een schriftelijke kennisgeving, welke vóór de eerste november van het -----  
lopende verenigingsjaar in het bezit van de secretaris moet zijn. Deze is -----  
verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Indien ----  
een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot--  
het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar. In de gevallen dat van het --  
lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten -----  
voortduren kan het bestuur anders besluiten. -----
  4. Tenzij het bestuur anders besluit, blijft een lid bij beëindiging van het -----  
lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar de jaarlijkse bijdrage voor ---  
het geheel verschuldigd. -----
  5. a. Royement (ontzetting) kan alleen worden uitgesproken door het-----  
bestuur wanneer een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen  
of besluiten van de vereniging, of van een van haar organen, dan wel -  
de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.-----
  - b. Het besluit tot royement wordt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk-----  
binnen een week na het besluit, door een aangetekende brief aan het-  
lid meegedeeld.-----
  - c. Het betrokken lid kan binnen een maand na ontvangst van de onder---  
b. bedoelde mededeling in beroep gaan bij de algemene -----  
ledenvergadering.-----
- Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. --  
Tijdens de periode van schorsing blijft het lid gehouden de verplichtingen na -  
te komen en worden de op het lid van toepassing zijnde rechten opgeschort.-
6. Een lid dat heeft opgezegd of dat geroyeerd is, is verplicht de vóór de-----  
beëindiging van het lidmaatschap aangegane verplichtingen na te komen. ----  
Dit geldt ook voor de erfgenamen van een lid dat overleden is.-----

#### **Artikel 8: Gebruiksrecht**-----

Onverminderd het bij de wet of deze statuten bepaalde, hebben leden het recht om-  
van de door het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de -----  
vereniging gebruik te maken. -----

Dit gebruik moet geschieden overeenkomstig het bestaande of nog te maken -----  
reglementen, waarin de voorwaarden door het bestuur zijn of zullen worden -----  
vastgesteld. -----

#### **Artikel 9: Bestuur**-----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie, doch altijd uit een oneven aantal-----  
personen.-----  
Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene-----

- ledenvergadering. -----
2. De bestuurders worden door de algemene ledenvergadering benoemd voor een periode van drie jaren. De voorzitter wordt steeds als zodanig door de algemene ledenvergadering benoemd. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. Wanneer niemand zich kandidaat stelt voor het voorzitterschap kiest het bestuur uit haar midden een waarnemend voorzitter. -----
  3. Het bestuur kan ook niet-leden voordragen als bestuurslid. -----
  4. Personen die een gemeenschappelijke huishouding voeren kunnen niet gelijktijdig in het bestuur zitten. -----
  5. De algemene ledenvergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor het besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste twee derde der geldig uitgebrachte stemmen. -----
  6. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden. -----
  7. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op en wel zodanig dat nimmer de voorzitter en secretaris gelijktijdig aftredend zijn. De overige leden treden zoveel als mogelijk wisselend af. -----  
Een tussentijds benoemd bestuurslid treedt in het rooster op de plaats van zijn voorganger. -----  
Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. -----

#### **Artikel 10: Dagelijks bestuur en voorzitter** -----

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. -----
2. Het bestuur stelt de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast. Het dagelijks bestuur heeft de dagelijkse leiding van de vereniging. -----
3. De voorzitter heeft de algemene leiding van de vereniging. De voorzitter is bij officiële vertegenwoordiging van de vereniging de woordvoerder, tenzij de voorzitter deze taken na overleg met het bestuur aan een ander heeft opgedragen. -----
4. De voorzitter wordt in geval van verhindering vervangen door een vice-voorzitter of bij verhindering van deze laatste door een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid. -----

#### **Artikel 11: Taken en bevoegdheden van het bestuur** -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Alle bestuursleden gezamenlijk alsmede de voorzitter zijn bevoegd de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen. De bestuursleden kunnen zich daarbij door een schriftelijk gemachtigde doen vertegenwoordigen. -----
2. Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen waarin de voorziening van de vacature(s) aan de orde komt. -----
3. Het bestuur is bevoegd taken en bevoegdheden te delegeren aan het dagelijkse bestuur. -----
4. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
5. Voor het beschikken over bank- en girosaldi is de handtekening van de -----

- penningmeester of diens gevolmachtigde vereist. -----
6. Het bestuur is niet bevoegd beslissingen te nemen, waarvan de financiële --- verplichtingen de voor dat boekjaar vastgestelde begroting in totaal met ----- meer dan vijf procent (5%) wordt overschreden. -----
  7. De leden van het bestuur zijn bevoegd een deskundige te raadplegen, ----- alsmede zich krachtens een bestuursbesluit, waarbij ten minste twee leden--- van het bestuur zich daarvoor hebben uitgesproken, ter vergadering door ----- een deskundige te laten bijstaan. -----
  8. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, --- vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----
  9. Het bestuur beslist in gevallen waarin niet wordt voorzien in deze statuten of- de reglementen. -----

#### **Artikel 12: Commissies** -----

1. Het bestuur en de algemene ledenvergadering zijn bevoegd permanente en - tijdelijke commissies in te stellen, alsmede hun benoeming, samenstelling, --- taken en bevoegdheden te regelen, voor zover deze niet geregeld zijn in de-- statuten of andere reglementen. Commissies zijn verantwoording ----- verschuldigd aan het orgaan dat hen heeft ingesteld. -----
2. Tenzij anders wordt bepaald of besloten, bestaat elke commissie uit drie ----- leden. -----  
Tenzij de leden van bedoelde commissie in functie zijn gekozen, benoemt --- elke commissie uit haar midden een voorzitter en een secretaris. -----
3. Tenzij anders wordt bepaald, worden commissieleden benoemd voor de ----- duur van drie jaar. -----  
De leden treden af volgens een door de commissie opgesteld rooster en zijn-- aansluitend herbenoembaar. -----
4. Het lidmaatschap van de kascommissie is onverenigbaar met het----- lidmaatschap van het bestuur. Aansluitende herbenoeming van een lid van--- de kascommissie is niet toegestaan. -----

#### **Artikel 13: Algemene Ledenvergadering** -----

1. Binnen drie maanden na afloop van elk verenigingsjaar wordt een algemene- ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze --- vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige ----- bescheiden, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar -- gevoerd bestuur. -----
2. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks in de jaarvergadering een-- commissie van ten minste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van --- het bestuur, tot onderzoek van de rekening en verantwoording over het ----- lopende boekjaar. De commissie brengt schriftelijk verslag uit aan het ----- bestuur en aan de jaarvergadering. Vereist het onderzoek bijzondere ----- boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige -- doen bijstaan. -----
3. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste----- inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der ----- vereniging te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der ----- vereniging te geven. -----
4. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en de - rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge. -----
5. Indien de algemene ledenvergadering de goedkeuring van de rekening en ---

verantwoording weigert, benoemt de algemene ledenvergadering een-----  
andere commissie, bestaande uit ten minste drie leden. Deze commissie-----  
doet een nieuw onderzoek van de rekening en verantwoording en heeft-----  
dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een ----  
maand na de benoeming brengt zij aan de algemene ledenvergadering -----  
verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd -  
dan neemt de algemene ledenvergadering al die maatregelen, welke door ----  
haar in het belang van de vereniging nodig worden geacht. -----

#### **Artikel 14**-----

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur --  
met inachtneming van een termijn van veertien dagen. De bijeenroeping -----  
geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling. -----
2. Behalve de in artikel 13 bedoelde jaarvergadering zullen algemene -----  
ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk  
acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk met opgave van de te behandelen -  
onderwerpen wordt verzocht door ten minste een zodanig aantal leden als----  
bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen in de----  
algemene ledenvergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig of -----  
vertegenwoordigd zijn.-----
3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld, is het bestuur verplicht tot  
bijeenoeping ener algemene ledenvergadering op een termijn van niet -----  
langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen-----  
veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen geen gevolg -----  
wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen -----  
overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergadering ----  
bijeenoepet. -----

#### **Artikel 15**-----

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering. -----
2.
  - a. Ieder lid brengt in een vergadering één stem uit -----
  - b. Een lid kan een ander lid machtigen namens deze in een vergadering-  
zijn stem uit te brengen, met dien verstande dat ieder lid slechts door-  
één ander lid kan worden gemachtigd.-----  
Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als-----  
gevolmachtigde optreden. -----
  - c. Een volmacht kan alleen schriftelijk worden verleend en dient voor ----  
aanvang van de vergadering aan de voorzitter te zijn overhandigd. ----
3. Een eenstemmig besluit van alle leden, die in de algemene -----  
ledenvergadering stemgerechtigd zijn ook al zijn zij niet in vergadering -----  
bijeen, heeft als dit met voorkennis van het bestuur genomen is, dezelfde ----  
kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. -----
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling en over personen schriftelijk. Het  
aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk mits dit geschiedt op ----  
voorstel van de voorzitter. -----
5.
  - a. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstreekte -----  
meerderheid der uitgebrachte stemmen, voorzover de statuten niet ----  
anders bepalen. -----
  - b. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. --
  - c. Bij stemming over personen is degene gekozen, die de volstreekte -----  
meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. ----  
Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede ----

stemming gehouden tussen de personen die het grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen. Gekozen is degene die bij die tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd.

- Indien bij die tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.
6. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel dat een besluit is genomen, is beslissend.
- Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
7. In vergaderingen van het bestuur, commissies en de algemene ledenvergadering kunnen geen besluiten worden genomen of stemmingen worden gehouden over onderwerpen die niet op de agenda zijn geplaatst, tenzij ten minste twee/derde van respectievelijk de bestuursleden, commissieleden of de leden van de algemene ledenvergadering instemmen met de behandeling van het onderwerp.

#### **Artikel 16: Agenda**

1. De agenda van de algemene ledenvergadering wordt tegelijk met het bijeenroepen van de algemene ledenvergadering schriftelijk ter kennis gebracht aan de leden.
2. De agenda van de algemene ledenvergadering bevat ondermeer:
  - a. de vaststelling van de notulen van de vorige algemene ledenvergadering;
  - b. het jaarverslag van het bestuur;
  - c. het financieel verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
  - d. het verslag van de kascommissie;
  - e. het beleid van het bestuur;
  - f. de vaststelling van contributies en bijdragen;
  - g. de vaststelling van de begroting voor het komende verenigingsjaar;
  - h. de voorziening in vacatures,
  - i. de benoeming van de leden in de kascommissie;
  - j. de vaststelling en wijzigingen in statuten of reglementen;
  - k. rondvraag.
3. Voorstellen voor de algemene ledenvergadering dienen uiterlijk één week voor de datum van de algemene ledenvergadering schriftelijk bij de secretaris van het bestuur te zijn ingediend.

#### **Artikel 17: Besluitvorming**

1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een der andere bestuursleden als leider der vergadering optreden.
2. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen vervanger notulen gehouden.

#### **Artikel 18: Geldmiddelen**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. contributies en bijdragen;
  - b. de waarborgsommen;
  - c. overige afdrachten van de leden;



d. overige baten.

#### **Artikel 19: Statutenwijziging**

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste veertien dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door een algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. Behoudens het bepaalde in artikel 42 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek worden de statuten van de vereniging gewijzigd door een besluit daartoe van de algemene ledenvergadering, genomen met ten minste drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden tot statutenwijziging worden besloten op een volgende, ten minste acht dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste te houden vergadering, met een meerderheid van twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

#### **Artikel 20**

Het in artikel 19 bepaalde is niet van toepassing indien ter algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

#### **Artikel 21**

1. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de vereniging haar zetel heeft.

#### **Artikel 22: Reglementen en uitvoeringsbesluiten**

De algemene ledenvergadering stelt vast en wijzigt de volgende reglementen:

1.
  - a. de Statuten;
  - b. het huishoudelijk reglement;
  - c. het tuinreglement;
  - d. eventuele nader gewenste reglementen.

#### **Artikel 23: Ontbinding en vereffening**

1. Behoudens het bepaalde in artikel 42 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt de vereniging ontbonden door een besluit daartoe van de algemene ledenvergadering, genomen met ten minste drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

2. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden tot ontbinding worden besloten op een volgende, ten minste acht dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste te houden vergadering, met een meerderheid van twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergadering moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergadering moet ten minste veertien dagen bedragen.
4. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Een batig saldo zal, na vereffening van liquidatiekosten, aan een nader door de algemene ledenvergadering te bepalen doel beschikbaar worden gesteld.
6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voorzover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. De algemene ledenvergadering benoemt een bewaarder die de boeken en bescheiden van de vereniging zal bewaren tot zeven jaar na afloop der vereffening. De algemene ledenvergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen.

#### **Artikel 24: Reglementen**

1. De algemene ledenvergadering kan in de reglementen nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag der contributie en entreegelden, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer en gebruik van de gebouwen der vereniging en alle verdere onderwerpen waarvan de regelingen haar gewenst voorkomen.
2. Wijzigingen van de reglementen kan geschieden bij besluit van de algemene ledenvergadering indien dit schriftelijk wordt verzocht door ten minste een derde gedeelte van de leden van de vereniging.
3. De reglementen zullen geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

Waarvan akte, in minuut verleden te Heemstede, op de datum in het hoofd dezer akte gemeld. De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. De comparanten verklaarden de inhoud der akte te kennen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris.